

Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

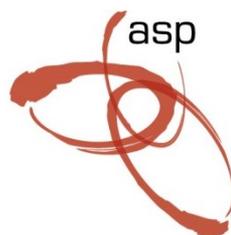
DETERMINAZIONE

Determinazione n. 303

Del 07/12/2022

OGGETTO:

GARA EUROPEA A PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA' DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. CIG: 9455359914. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART.77 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

DETERMINAZIONE

OGGETTO:

GARA EUROPEA A PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA' DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. CIG: 9455359914. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART.77 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

II DIRETTORE GENERALE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 255 del 25.10.2022 di indizione della gara per l'affidamento del servizio di trasporto sociale da e per il Centro Socio Occupazionale gestito da Asp Città di Piacenza per il periodo dal 01/01/2023 o comunque dal verbale di consegna del servizio al 31/12/2024 (CIG 9455359914) con la quale venivano altresì approvati i documenti di gara;

Dato atto che:

- per l'appalto in oggetto il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che in data 18.11.2022, ore 12.00, è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- ai sensi dell'art. 17 del disciplinare di gara, la commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, comma 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Considerato che entro il termine ultimo di presentazione delle offerte suindicato, sono pervenute due offerte telematiche sul Portale Appalti di Asp Città di Piacenza da parte dei seguenti Operatori:

1. RTI costituendo fra Campominosi Raffaele con sede legale in Via Calzolari n. 59 29121 Piacenza C.F.: CMPRFL68S30G535F P.Iva: 01206980334 – mandataria; Merli Manuel con sede legale in Loc. Due Bandiere n. 45 29020 Travo (PC) C.F.: MRLMNL79P07G535H P.Iva: 01509610331 mandante e Rizzotti Massimo con sede legale in Via Emilia Parmense n. 66 29122 Piacenza C.F.: RZZMSM82H13G842Q P. Iva: 01688620333.
2. Angelino Spa con sede legale in Z.I. Asi snc 80023 Caivano (NA) C.F.: 01383160635 P.Iva: 01258011210.

Richiamati inoltre:

- l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale, al comma 1, prevede che: *“Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”*;
- l'art. 216, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, il quale recita che: *“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;

Ritenuto opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute (come risultante dall'Allegato 1 alla presente determinazione, da considerarsi parte integrante e sostanziale della stessa), di individuare i membri della Commissione giudicatrice tra seguenti dipendenti di ruolo dell'ASP, di seguito elencati:

- Presidente: Dott.ssa Simona Guagnini, Responsabile del Servizio Minori, famiglie e servizi rivolti alla fragilità sociale dell'ASP Città di Piacenza;
- Commissario: Dott. Gabriele Galato, Funzionario con incarichi di coordinamento di ASP Città di Piacenza;
- Commissario: Dott.ssa Michela Bonfatti, Funzionario Amministrativo del Servizio Affari Generali Gare e Contratti dell'ASP Città di Piacenza;

Dato atto che:

- i *curricula* dei dipendenti sopra indicati, risultano essere quelli allegati al presente provvedimento;
- i commissari non devono:
 - a) aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta e non devono, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, aver ricoperto cariche di pubblico amministratore;
 - b) non devono essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
 - c) non devono aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preso atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, devono dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 (in allegato);

Richiamati inoltre:

- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Statuto dell'ASP Città di Piacenza;
- il vigente Regolamento di organizzazione dell'ASP;
- il Bilancio Annuale Economico Preventivo esercizio 2022 e il Bilancio Pluriennale 2022-2024 approvato con Delibera dall'Assemblea dei Soci n. 5 del 30/12/2021.

DETERMINA:

1. **di nominare**, per le motivazioni espresse nelle premesse, la seguente Commissione Giudicatrice della gara per l'affidamento del servizio di trasporto sociale da e per il Centro Socio Occupazionale gestito da Asp Città di Piacenza per il periodo dal 01/01/2023 o comunque dal verbale di consegna del servizio al 31/12/2024 (CIG 9455359914), in numero di tre componenti:

- Presidente: Dott.ssa Simona Guagnini, Responsabile del Servizio Minori, famiglie e servizi rivolti alla fragilità sociale dell'ASP Città di Piacenza;
- Commissario: Dott. Gabriele Galato Funzionario con incarichi di coordinamento di ASP Città di Piacenza;
- Commissario Dott.ssa Michela Bonfatti, Funzionario Amministrativo dell'Ufficio Affari Generali e contratti dell'ASP Città di Piacenza;

2. **di allegare**, quale parte integrante del presente atto, i *curricula* dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, come individuati al punto 1), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

3. **di dare atto** che al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari devono dichiarare l'inesistenza delle cause di incompatibilità fissate dall'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D.lgs. n. 50/2016 (allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale);

4. **di stabilire** che l'incarico assegnato ai componenti della Commissione giudicatrice sarà svolto a titolo gratuito;

5. **di nominare**, in qualità di segretario verbalizzante delle sedute della Commissione Giudicatrice sopra indicata, la dott.ssa Anella Di Arienzo, Funzionario amministrativo del Servizio Affari Generali Gare e Contratti;

6. **di dare atto** che la presente determinazione verrà pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i;

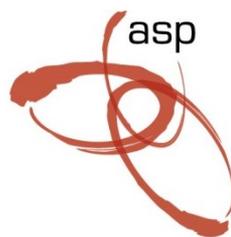
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è conforme ai documenti programmatori dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Cristiana Bocchi

(firmato digitalmente)

:



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

DETERMINAZIONE

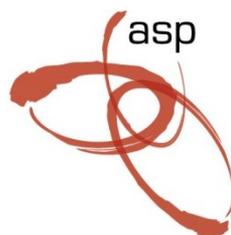
OGGETTO:

GARA EUROPEA A PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA' DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. CIG: 9455359914. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART.77 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento di Contabilità dell'Azienda, approvato con Deliberazione del C.d.A. n° 25/2012,

si esprime parere favorevole in ordine alla corretta imputazione contabile.

**IL RESP. DELL'UFFICIO
GESTIONE RISORSE ECON-FINAN. E UMANE
Dott. Claudio Callegari
(firmato digitalmente)**



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

DETERMINAZIONE

Determinazione n. 303

Del 07/12/2022

OGGETTO:

GARA EUROPEA A PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA' DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. CIG: 9455359914. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART.77 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

REALATA DI PUBBLICAZIONE

DAL 07/12/2022 AL 22/12/2022

L' INCARICATO
Stefano Rabizzoni
(firmato digitalmente)

Elenco dei Firmatari

Questo documento è stato firmato da.

Cristiana Bocchi - DIREZIONE GENERALE

Claudio Callegari - UFFICI RAGIONERIA E PERSONALE

Rabizzoni Stefano - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA’ DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. Cig: 9455359914

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

La sottoscritta Simona Guagnini, nata a Piacenza il 20/06/1967, con riferimento alla procedura in oggetto, visionata la relativa documentazione di gara e l’elenco dei concorrenti alla medesima procedura (cig. 9455359914), al fine di assumere la funzione di Presidente della Commissione giudicatrice ex art 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria piena responsabilità

DICHIARA

in conformità a quanto previsto dell’art. 77, commi 4, 5 e 6 e dell’art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico e/o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell’assunzione dell’incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell’art. 51 del codice di procedura civile comporti l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- 5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
- 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a Presidente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all’assunzione dell’incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all’ASP Città di Piacenza e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di non avere, ai sensi dell’art 42 del D. Lgs. n. 50/2016, alcun conflitto di interesse che potrebbe influenzare l’esito della procedura;
- 9) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

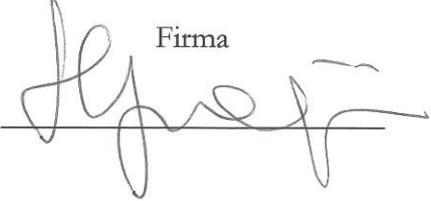
ED INOLTRE DICHIARA

- 10) di accettare, sin d’ora, l’incarico di Presidente della Commissione giudicatrice sopra menzionata;

11) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'ASP Città di Piacenza, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e autorizzando sin d'ora l'ASP Città di Piacenza, ai sensi di legge, di provvedere alla pubblicazione dei suddetti documenti.

PC, 23/11/2022
(Luogo, data)

Firma


FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUAGNINI SIMONA**
Indirizzo **29122 PIACENZA**
Telefono
Fax
E-mail **simo.guagnini@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **20.06.19**

ESPERIENZA LAVORATIVA

2016 a tutt'oggi
ASP "Città di Piacenza"
Azienda Pubblica Servizi alla Persona
Responsabile di Area "Servizio Minori, Famiglie e Servizi rivolti alla fragilità sociale"

2015
ASP "Città di Piacenza"
Azienda Pubblica Servizi alla Persona
Attività rivolte ai minori, progettazione e marketing dei servizi, progettazione e sviluppo qualità

2009-2014
ASP "Città di Piacenza"
Azienda Pubblica Servizi alla Persona
Responsabile Area Disabilità

1998 -2009
Ospizi Civili di Piacenza
CSRR e Residenza Aperta
Coordinatore Servizi Socio-Educativi Area Disabilità

2003
2004 - 2007
2011 - 2013
DOCENZE nell'ambito di corsi per:
Operatori Sociali, Volontari Servizio Civile, Operatori Socio-Sanitari e Responsabili Attività Assistenziali

1999 - 2001
Progetto sovracomunale nell'ambito dei nidi per l'infanzia
Comuni di Castel San Giovanni (PC), Borgonovo Val Tidone (PC), Rottofreno
Coordinatore Psicopedagogico (incarico libero professionale)

ISTRUZIONE e FORMAZIONE

1988 – 1997

Ospizi Civili di Piacenza, Area Disabilità
Centri Socio Riabilitativi Residenziali
Educatore Professionale

A.A. 2014 -2015

Corso Universitario di Alta Formazione post –lauream – Università degli Studi di Bologna: "Dalla programmazione alla progettazione sociale. Nuovi strumenti di intervento socio-sanitario"

2000

Diploma "Corso per COORDINATORE responsabile dei servizi e/o strutture sociali"

1998

Lavoro di RICERCA svolto per conto del prof. G.Cossu, docente di Neurologia Pediatrica presso la Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Parma, sul tema "L'apprendimento della lingua scritta nella scuola elementare: verifica di un modello cognitivo"

1996

DIPLOMA "Corso di abilitazione di Educatore Professionale" rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984 su autorizzazione della regione E.Romagna

1995

LAUREA in PEDAGOGIA con INDIRIZZO PSICOLOGICO conseguita presso l'Università degli Studi di Parma con la votazione di 110/110 con lode, con discussione di tesi extra-facoltà (Facoltà di Medicina e Chirurgia) in Neurologia Pediatrica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE: BUONO
FRANCESE: BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza e utilizzo dei principali programmi applicativi (Word, Excel...)

PATENTE

In possesso di patente di guida B

31/05/2022



PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA' DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. Cig: 9455359914

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

La sottoscritta Michela Bonfatti, nata a Cremona, il 29/09/1982, con riferimento alla procedura in oggetto, visionata la relativa documentazione di gara e l'elenco dei concorrenti alla medesima procedura (cig. 9455359914), al fine di assumere la funzione di Commissario della Commissione giudicatrice ex art 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria piena responsabilità

DICHIARA

in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico e/o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della Commissione Giudicatrice della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- 5) di non essere stata condannata, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
- 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a Commissario della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all'ASP Città di Piacenza e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di non avere, ai sensi dell'art 42 del D. Lgs. n. 50/2016, alcun conflitto di interesse che potrebbe influenzare l'esito della procedura;
- 9) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

ED INOLTRE DICHIARA

- 10) di accettare, sin d'ora, l'incarico di Commissario della Commissione giudicatrice sopra menzionata;

11) di essere informata che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12) di essere informata che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'ASP Città di Piacenza, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e autorizzando sin d'ora l'ASP Città di Piacenza, ai sensi di legge, di provvedere alla pubblicazione dei suddetti documenti.

Cremona, 30 novembre 2022

Luogo, data

Firma

Michela Bayate Ghislini

FORMATO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Residenza e domicilio
Telefono
Fax
E-mail

BONFATTI SABBIONI MICHELA
CREMONA (CR)

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
29 SETTEMBRE 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2020 – IN CORSO
Asp "Città di Piacenza"

Azienda Servizi alla Persona
Addetto ufficio gare e contratti

Analisi delle richieste pervenute dagli dai servizi/uffici dell'Ente in merito alla necessità di acquisire prestazioni di lavori/servizi da terzi; individuazione della tipologia di procedura da esperire; predisposizione della documentazione per la procedura prescelta; predisposizione degli atti per lo svolgimento della procedura fino all'aggiudicazione e successiva consegna dei lavori/servizi affidati ; partecipazione a seggio di gara per verifica della documentazione amministrativa e/o offerte dei concorrenti; predisposizione di atti in eventuali sub procedimenti amministrativi (quali soccorso istruttorio, accesso agli atti...)e verbali di gara; predisposizione di richieste agli Enti competenti per le verifiche del possesso dei requisiti ex art.80 D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e richiesti dalla Stazione appaltante agli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento;

Studio e analisi di giurisprudenza e normativa in materia di contratti pubblici
Predisposizione di Convenzioni per collaborazioni con altri Enti e inerenti il patrimonio immobiliare dell'Ente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2018 – 28/02/2020
Asp "Città di Piacenza" – Agenzia Iteinale Osmosi S.p.a

Azienda Servizi alla Persona.
Addetto ufficio gare e contratti

Collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio nella predisposizione di atti di gara, esperimento della procedura e predisposizione di atti e documenti ai fini dell'aggiudicazione delle prestazioni affidate fino alla consegna delle stesse;

Studio e analisi di giurisprudenza e normativa in materia di contratti pubblici
Predisposizione di Convenzioni per collaborazioni con altri Enti e inerenti il patrimonio immobiliare dell'Ente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

28/10/2016 – 30/04/2017
Comune di Piacenza – Direzione legale /Avvocatura

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>lavoro</p> <p>Ente pubblico Collaboratore borsista Predisposizione di atti giudiziari nell'interesse dell'Ente per deposito innanzi a Tribunali di competenza principalmente in materia urbanistica edilizia, gare d'appalto e codice della strada Predisposizione di pareri giuridici nell'interesse dell'Ente principalmente in materia urbanistica edilizia, gare d'appalto, recupero crediti e codice della strada Partecipazione alle udienze innanzi al Giudice di Pace in ricorsi in materia di codice della strada su delega dell'Ente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>28/10/2011 – 27/10/2016 Comune di Piacenza – Direzione legale /Avvocatura</p> <p>Ente pubblico Praticante legale abilitato al patrocinio Redazione di atti e pareri nell'interesse dell'Ente in particolare in materia urbanistica, edilizia, gare d'appalto, recupero crediti e codice della strada, in collaborazione con gli uffici interessati per quanto di competenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>28/10/2009 – 27/10/2011 Comune di Piacenza – Avvocatura comunale</p> <p>Ente pubblico Praticante legale Redazione di atti e pareri nell'interesse dell'Ente in particolare in materia urbanistica, edilizia, gare d'appalto, recupero crediti e codice della strada, in collaborazione con gli uffici interessati per quanto di competenza</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Abilitazione professionale 	<p>Anno 2005 - 2007 Università degli Studi di Trieste Diritto dell'Unione europea, internazionale e comparato Laurea specialistica in studi giuridici europei internazionali e comparati /</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Abilitazione professionale 	<p>Anno 2002 - 2005 Università degli Studi di Brescia Diritto civile, penale, amministrativo, commerciale, tributario, costituzionale, processuale civile, processuale penale Laurea triennale in giurisprudenza /</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Anno 1196 - 2001 Liceo classico Daniele Manin Italiano, latino, greco, storia, arte Diploma di maturità classica</p>

- Abilitazione professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INTERMEDIO – B1

INTERMEDIO – B1

INTERMEDIO – B1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BASE – A2

BASE – A2

BASE – A2

CAPACITÀ PROGETTUALI

Principali interventi seguiti

NEL CONTESTO PROFESSIONALE DI NATURA GIURIDICO LEGALE TALI CAPACITÀ SONO STATE ACQUISITE AI FINI DELLO STUDIO, PROGRAMMAZIONE E DEFINIZIONE DI QUANTO NECESSARIO A SUPPORTO DEL LEGITTIMO OPERATO DELL'AMMINISTRAZIONE

NEL CONTESTO DELL'UFFICIO GARE TALI CAPACITÀ SONO CORRELATE ALLO STUDIO, PROGRAMMAZIONE E PREDISPOSIZIONE DI ATTI AI FINI DELL'ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA FINO ALL'AGGIUDICAZIONE DI SERVIZI E LAVORI RICHIESTI DALL'ENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci;

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE NEL LAVORO DI SQUADRA AL FINE DI COLLABORARE CON COMPETENZE TRASVERSALI E SPECIFICHE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E RISPETTANDO SCADENZE E OBIETTIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo PC e strumenti in ambiente Microsoft, in particolare excell, CAD, STR.

BUONA PADRONANZA DI PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA, POSTA ELETTRONICA, INTERNET DI UTILIZZO QUOTIDIANO

UTILIZZO DI PIATTAFORME TELEMATICHE PER ESPERIMENTO PROCEDURE DI GARA E/O ACQUISIZIONI PRESTAZIONI

IN POSSESSO ECDL – PATENTE EUROPEA PER IL COMPUTER

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Certificazione delle competenze di Mestieri Lombardia accreditato presso Regione Lombardia

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 101/2018 (disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e dell'art.13 GDPR (regolamento UE 2016/679) .

U. Della Porta

PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DA E PER IL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE GESTITO DA ASP CITTA’ DI PIACENZA. PERIODO DAL 01/01/2023 O COMUNQUE DAL VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO AL 31/12/2024 MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA APERTA. Cig: 9455359914

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il sottoscritto Gabriele Galato, nato a Milano, il 14/11/1984, con riferimento alla procedura in oggetto, visionata la relativa documentazione di gara e l’elenco dei concorrenti alla medesima procedura (cig. 9455359914), al fine di assumere la funzione di Commissario della Commissione giudicatrice ex art 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria piena responsabilità

DICHIARA

in conformità a quanto previsto dell’art. 77, commi 4, 5 e 6 e dell’art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico e/o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell’assunzione dell’incarico di Commissario della Commissione Giudicatrice della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell’art. 51 del codice di procedura civile comporti l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- 5) di non essere stata condannata, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell’art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
- 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a Commissario della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all’assunzione dell’incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione ed all’ASP Città di Piacenza e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di non avere, ai sensi dell’art 42 del D. Lgs. n. 50/2016, alcun conflitto di interesse che potrebbe influenzare l’esito della procedura;
- 9) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

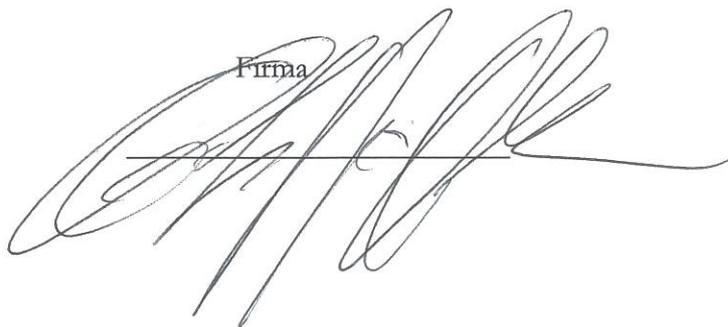
ED INOLTRE DICHIARA

- 10) di accettare, sin d’ora, l’incarico di Commissario della Commissione giudicatrice sopra menzionata;

11) di essere informata che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12) di essere informata che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'ASP Città di Piacenza, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e autorizzando sin d'ora l'ASP Città di Piacenza, ai sensi di legge, di provvedere alla pubblicazione dei suddetti documenti.

Piacenza, 2/12/2012
Luogo, data

Firma




Gabriele Maria Galato

Data di nascita: 14/11/1984 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile |

(+39) 3334345854 | gabrielegalato@gmail.com | gabrielemariagalato@pec.it |

via Pietro Giordani, 2, 29121, Piacenza, Italia

Presentazione: Nato a Milano, coniugato. Funzionario Pubblico.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/05/2016 – ATTUALE

COORDINATORE RESPONSABILE DEL SERVIZIO - ACCOGLIENZA RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE – ASP CITTÀ DI PIACENZA

Sono titolare della programmazione, indirizzo, coordinamento e monitoraggio del **progetto di accoglienza dei richiedenti protezione internazionale** nel Comune di Piacenza.

Dirigo una equipe composta da 15 operatori, responsabile di strutture con capienza massima di n. 200 utenti inseriti in n.36 unità abitative.

Ho sviluppato **conoscenze geopolitiche ed operative avanzate sui principali quadranti di crisi e delle rotte migratorie:**

Africa sub-sahariana (Nigeria, Ghana, Costa d'Avorio, Senegal), **Siria, Afghanistan, Pakistan e Sud est Asiatico.**

Sono **interlocutore unico per i vertici Prefettizi e per la Questura di Piacenza.**

Collaboro in modo continuativo con Polizia di Stato, Carabinieri e con il Tribunale di Piacenza per mediazioni e traduzioni in occasione di indagini e procedimenti penali a carico di soggetti richiedenti protezione internazionale e, più in generale, di cittadini extra-comunitari (**Principali lingue tradotte: Inglese e Nigerian Pidgin**).

03/03/2019 – ATTUALE

COORDINATORE RESPONSABILE DI SERVIZIO - CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE - AREA DISABILITÀ ADULTI – ASP CITTÀ DI PIACENZA

Il Centro Socio Occupazionale (C.S.O.) è destinato a persone affette da disabilità lieve o moderata, e mira a favorire e promuovere l'acquisizione o il mantenimento di abilità tecnico - manuali attraverso esperienze di natura pratica, propedeutiche all'inserimento in attività lavorative.

Assicuro la direzione di una equipe composta da 7 Educatori Professionali e 3 Operatori Socio Sanitari.

Lavoro in rete con **i vertici di settore** del Comune di Piacenza e la **dirigenza medica e paramedica** responsabile dei casi.

01/09/2020 – ATTUALE

COORDINATORE RESPONSABILE DI SERVIZIO - AREA POLITICHE GIOVANILI – ASP CITTÀ DI PIACENZA

Il servizio ha l'obiettivo di strutturare eterogenei interventi orientati al lavoro ed al supporto dell'associazionismo giovanile (pari al 20.7% della popolazione residente nel comune di Piacenza).

Macro aree d'intervento:

- Promozione del lavoro giovanile
- Attività di aggregazione e promozione socio-culturale
- Valorizzazione delle competenze e capacità personali dei giovani frequentanti lo spazio aggregativo
- Sviluppo di attività di sostegno all'associazionismo giovanile piacentino

01/01/2007 – ATTUALE

PRESIDENTE – ASSOCIAZIONE CULTURALE "PIACENZA ARTE"

Il mio mandato da Presidente dell'Associazione è orientato a:

- curare la costituzione ed il potenziamento del **patrimonio bibliografico, finalizzato alla costituzione di archivi di dati e materiali interattivi nei settori di interesse per l'Associazione**
 - promuovere iniziative volte alla conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della città, incluso il restauro di opere
 - organizzare eventi artistici o musicali o conferenze e promuovere ogni altra iniziativa volta ad incrementare la vita culturale della città
 - incentivare studi, ricerche ed ogni altra attività culturale nel campo dell'arte in generale e della musica classica in particolare, anche mediante l'erogazione di borse di studio
 - promuovere e sviluppare **scambi culturali con enti, istituti, associazioni, fondazioni ed altri organismi culturali regionali, nazionali ed internazionali**, favorendo l'interazione tra le varie discipline, quale momento di raccordo ed approfondimento tra i diversi settori del mondo della cultura
-

www.piacenzarte.it

01/04/2015 – 12/12/2015

RESPONSABILE SPORTELLLO SOCIALE – COOPERATIVA SOCIALE "COOPSELIOS"

01/06/2013 – 01/12/2015

COMPONENTE DIRETTIVO SOCI – COOPERATIVA SOCIALE "COOPSELIOS"

01/11/2009 – 31/12/2015

EDUCATORE – COOPERATIVA SOCIALE "COOPSELIOS "

Sono stato incaricato, presso l'Ufficio Formazione Lavoro" - area disabilità mentale adulti - (Comune di Piacenza), di **gestire un nucleo di 12 utenti con gravi disabilità psico-fisiche.**

Mi sono occupato, inoltre, della gestione del "progetto-vita" dei singoli pazienti, in raccordo con il personale dei servizi psichiatrici del Comune.

Ho partecipato regolarmente, con cadenza mensile, ad aggiornamenti, approfondimenti e seminari riguardanti il disturbo dello spettro autistico.

Dal settembre 2012, sempre dal medesimo servizio, mi è stata affidata la referenza di un ulteriore "gruppo di transizione", composto da tre utenti affetti da disabilità mentale lieve, con il fine di valutarne le capacità lavorative e di predisporre il loro inserimento socio-occupazionale.

01/03/2006 – 01/03/2007

ASSISTENTE DI STUDIO – STUDIO LEGALE FRANZ SARNO (IN MATERIA PENALE)

Milano, Italia

01/10/2005 – 01/02/2006

RESPONSABILE ORGANIZZAZIONE CONVEGNI – SOCIETÀ ISIDE - ISTITUTO INTERNAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Milano, Italia

01/01/2005 – 01/06/2005

ASSISTENTE DI STUDIO – STUDIO LEGALE FIORE - LANZA (IN MATERIA CIVILISTICA)

Milano, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/05/2021 – 05/05/2022

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE – Executive Master di II Livello in Management e Innovazione delle Pubbliche Amministrazioni - MIPA

Moduli didattici di approfondimento:

1. Innovazione e digitalizzazione
 2. Modelli e processi organizzativi
 3. People Strategy
 4. Sistemi di finanza locale
 5. Sistemi contabili pubblici
 6. Sistemi di pianificazione e controllo
 7. Service e quality management
 8. Public Social Responsibility e Public Procurement
 9. Sviluppo e competitività dei sistemi Paese
-

01/01/2021 – 01/03/2021

CORSO DI FORMAZIONE: FONDAMENTI DI BILANCIO – SDA BOCCONI school of management

14/02/2020 – 31/05/2020

CORSO DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO "DIRITTI E INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ IN UNA PROSPETTIVA MULTIDISCIPLINARE" – Università Statale di Milano

Moduli di approfondimento:

- **normativa ed orientamenti giurisprudenziali relativi ai diritti delle persone con disabilità** (approfondendo anche gli aspetti medici, socio-pedagogici e psicologici della materia);
- sviluppo di una cultura **dell'inclusione dei professionisti del settore** che, a vario titolo, si occupano della **tutela dei diritti delle persone con disabilità nelle diverse realtà professionali.**

Campi di studio

- Giurisprudenza
-

2019

CORSO INTENSIVO DI QUALIFICAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO-PEDAGOGICO – Università telematica Pegaso

2016 – 2017

CORSO DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO "GESTIONE DELL'IMMIGRAZIONE E DELL'ASILO" – Università Statale di Milano

Moduli di approfondimento:

- trattamento giuridico dell'immigrato;
- identità religiose;
- salute e immigrazione;
- politiche di ricongiungimento;
- diritti di cittadinanza - seconde generazioni;
- integrazione degli immigrati nel contesto sociale;
- rifugiati politici - diritto d'asilo;
- diritto dell'immigrazione comparato
- tratta delle donne e politiche di intervento;
- laboratori
- elaborato finale

Campi di studio

- Giurisprudenza

2017 – 2019

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE POLITICHE E DI GOVERNO – Università Statale di Milano

Laurea specialistica in "Istituzioni e tutela dei diritti"

Voto finale: 110/110

Tesi: "Il sistema di accoglienza per i richiedenti protezione internazionale in Italia", Cattedra di Diritto Costituzionale

Relatore: Prof. Filippo Scuto

Correlatore: Prof. Federico Gustavo Pizzetti

2014 – 2015 – Milano, Italia

MASTER DENOMINATO "AVVOCATO D'AFFARI" – Sole24ore Business School

- Diritto societario e crisi d'impresa;
- I contratti d'impresa;
- Diritto bancario-finanziario e normativa antiriciclaggio;
- Contabilità, bilancio e diritto tributario per giuristi.

2004 – 2011

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE GIURIDICHE – Università Statale di Milano

Relatore: Prof. Lorenzo Morris Ghezzi

Voto: 97/110

2000 – 2003

DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO – Scuola Militare "Teuliè"

80/100

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C1	C2	C2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Le mie competenze digitali

Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Gestione autonoma della posta e-mail

● CONFERENZE E SEMINARI

Conferenze

- 5 Dicembre 2016, Piacenza "Migranti, la sfida dell'incontro" RELATORE
- 9 Giugno 2017, Piacenza "Migranti: opportunità o rischio?" RELATORE
con On. Dott. Stefano Dambroso (Questore alla Camera e Magistrato), dott. Arosio (Pres. Regionale CRI),
Dott. Paolo Favini (Direttore Generale Assessorato Lombardia inclusione sociale)
- 27 Maggio 2021 e 28 Luglio 2021, Piacenza "Il Covid19 dopo l'Emergenza: quali conseguenze a lungo termine?" MODERATORE

● COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Spiccate **capacità organizzative**, di indirizzo, gestione e controllo delle risorse umane, anche in **condizioni di forte stress e con garanzia di risultato**;
- Competenze per ricoprire ruoli di **leadership** ed assegnazione delle mansioni confacenti al profilo e aspirazione dei dipendenti.

● COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

- Ottime competenze **relazionali e manageriali** e capacità di comunicazione e interazione sia in ambito istituzionale che privato-aziendale.
- Avanzate abilità di **rapporti ed empatia con i più diversificati interlocutori**, dai vertici apicali della PA e delle FF.AA. alle fasce più deboli;
- Particolare predisposizione al **lavoro di squadra** e nel coordinamento di tecnici di diversi settori che afferiscono a dossier multidisciplinari.

● VOLONTARIATO

09/08/2021 - ATTUALE

Corpo Italiano di Soccorso dell' Ordine di Malta

Capo squadra e responsabile fundraising

● COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

Specializzazione info-operativa in:

- gestione della immigrazione e dei fenomeni correlati/discendenti;
- protocolli afferenti all'erogazione dei servizi della Pubblica Amministrazione;
- tutela dei diritti delle persone diversamente abili.

● ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

Superamento dei seguenti, ulteriori, corsi universitari:

- **Pedagogia dei Diritti dell'Uomo ed Etica della Cooperazione Internazionale**
 - Tecnologia delle energie rinnovabili (con tesi sulle "Energie rinnovabili in Mozambico")
 - Storia economica
 - Diritto pubblico comparato
-
- Attestato di Primo Soccorso C.R.I.
 - BLSA (Basic Life Support & Defibrillation)
 - Brevetto di nuoto e salvamento C.O.N.I.
 - Corso A.M.A. (auto mutuo aiuto) presso Comune di Piacenza
 - Attestato Michigan English Test

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

A handwritten signature in black ink, consisting of several large, fluid, and somewhat abstract loops and strokes, positioned in the center of the page.